

NOTA INFORMATIVA PARA LAS FAMILIAS

Estimados padres/madres:

Al comienzo del curso escolar nos ponemos en contacto con las familias para recordarles las normas a seguir por los padres de los alumnos de E. Infantil y E. Primaria. El cumplimiento de las mismas facilitará la convivencia escolar. Para cualquier sugerencia, aclaración o explicación a estas normas pueden dirigirse a su tutor o a cualquier miembro del equipo directivo en los horarios establecidos. También se puede contactar con el Colegio a través de RACIMA.

A) ENTRADAS

1. Los padres y los alumnos ajustarán su llegada al Centro a la hora establecida para la entrada (**09:00 horas**).
2. En el momento de entrar:
 - a) **Los alumnos de E. infantil, 1.º y 2.º de Primaria se colocarán en las filas que tienen asignadas y procederán a entrar a su clase cuando se lo indique su tutor.** Accederán a sus clases por el trayecto señalado.
 - b) **Los alumnos de 3.º a 6.º de Primaria** subirán de forma autónoma y adecuada accediendo a sus clases por el trayecto señalado durante el tiempo que dure la canción de entrada.
3. Los padres que acompañen a sus hijos al colegio dejarán a éstos en **el inicio de la rampa de acceso** para que acudan solos a sus filas. **Los padres de los alumnos de E. Infantil podrán acompañar a los más pequeños hasta las filas, pero no deberán permanecer en ellas durante la entrada.**
4. Los **padres** que deseen observar la entrada de los alumnos se **situarán detrás de la línea roja** pintada para dicha acción. **Dejarán el paso, señalizado con pisadas, libre** para que los alumnos puedan acceder a sus filas.
5. **No interrumpimos ni entorpecemos la labor de los tutores en el momento de la entrada.** Si fuera necesario dar información, se hará por medio de la agenda escolar, escrito al efecto o, en su caso, Racima.
6. Se establece un **margen máximo de entrada al aula de 10 minutos**, a partir del cual los alumnos de E. Primaria no se incorporarán a su clase y permanecerán atendidos por un maestro en tareas de apoyo en el aula 215 hasta el comienzo de la siguiente sesión. **Los alumnos de E. Infantil que, excepcionalmente, lleguen después de la entrada de su grupo serán acompañados por sus padres y serán entregados a su maestra.**
7. En los **días con lluvia más o menos intensa, nieve o granizo**, procuraremos:
 - Ajustar todavía más la hora de llegada al Centro.
 - Hacer uso de los porches situados en el patio escolar (nos protegen si tenemos que esperar).
 - Si la lluvia, nieve o granizo son moderados o fuertes, **sólo los alumnos**, y 5 minutos antes de las 09:00, **pueden acceder al vestíbulo** para esperar a que se produzca la entrada. **Los padres** podrán **permanecer en el exterior** sin obstaculizar las puertas de entrada.

B) SALIDAS

1. Unos cinco minutos antes de la salida **a las 14:00, los padres podrán acceder al interior del recinto escolar a esperar a sus hijos.**
2. Los **padres de los alumnos de E. Infantil** se colocarán **detrás de la línea roja situada al comienzo de la rampa** y desde ahí recibirán a los niños. En todo momento se facilitará la salida de los alumnos y dejaremos libre el pasillo de salida/acceso junto al muro. Los padres de los **alumnos de Primaria esperarán a sus hijos en la zona del porche de la puerta principal o espacios próximos.**
3. Si en **la salida** de los alumnos **llueve, nieva o graniza** se ruega:
 - Ajustar la llegada al Centro a la hora de salida.
 - Hacer uso de los porches situados en el patio escolar.
 - **No acceder al interior del Centro, ni esperar en el vestíbulo entre las puertas de entrada.**
 - Para recoger a los niños, **los padres de E. Infantil esperarán detrás de la línea roja y cuando se les haga entrega de su hijo se acercarán a recogerlo a la puerta de entrada.** Los padres de los alumnos de Primaria esperarán en los porches y, una vez terminada la entrega de los alumnos de E. Infantil, se acercarán a la puerta de entrada a recoger a sus hijos.
4. La **puerta de acceso al Centro se cerrará a las 14:15 horas** y **solo podrán permanecer** en el Centro los **alumnos** que hacen **uso del servicio de Comedor Escolar.**

C) OTRAS

1. Las **faltas de asistencia se justificarán por escrito (agenda escolar, Racima...)**
2. La **agenda escolar y RACIMA** serán los **medios más habituales de comunicación** entre el Centro y los Padres.
3. La **salida de un alumno en horario escolar** (p.e. visita médico) se realizará con **información previa al tutor** (Agenda/Racima...). El **padre/madre/familiar acudirá al Centro** a la hora señalada e **irá a buscar al alumno al aula.**
4. Se recomienda que los alumnos traigan **diariamente su almuerzo (variado y saludable)**. En caso de olvido, **de forma excepcional**, se podrá entregar el almuerzo, en el recreo, a maestros en vigilancia de patio. No se entregará directamente al alumno.
5. Igualmente, recomendamos no se interfiera en el recreo de los niños llamándolos para que se acerquen a la valla.

Agradeciendo su colaboración, reciban un cordial saludo.

En Alberite, a 5 de septiembre de 2019

El Director,

José Luis Martínez Nieves